



POLÍTICAS DE USO DEL CENTRO DE CÓMPUTO

1. Todos los usuarios deben registrar la entrada con el personal que controla el acceso al Centro de Cómputo.
2. Al momento de ingresar y durante la estancia en el Centro de Cómputo se deberá guardar silencio y orden para facilitar tu trabajo y el de las otras personas. Si requieren aplicaciones multimedia pueden utilizar los audífonos proporcionados por el Centro de Cómputo con su credencial institucional.
3. Los usuarios que utilicen el equipo de cómputo deberán darle un uso adecuado, de igual manera a las instalaciones y mobiliario en general.
4. La instalación de cualquier tipo de software queda prohibida, así como el uso de aplicaciones no autorizadas por el Encargado del Centro de Cómputo.
5. Toda persona que sea sorprendida dañando y quitando la configuración o información del equipo será sancionada de acuerdo a los lineamientos internos del instituto y canalizados a las autoridades correspondientes.
6. Los medios de almacenamiento que se introducen a las computadoras deben estar libres de virus y en caso de ser analizados en las máquinas de la institución, deberá dejar que el antivirus termine el análisis en su totalidad del mismo.
7. El usuario mantendrá en todo momento una actitud respetuosa hacia el personal del Centro de Cómputo y hacia el resto de los usuarios, cualquier tipo de actitud tomada por el usuario, que atente contra el buen comportamiento y las buenas costumbres del instituto, será sancionada de acuerdo a los lineamientos internos del instituto y canalizados a las autoridades correspondientes.
8. Los usuarios pueden reportar cualquier anomalía y/o mal comportamiento de las personas que se encuentren dentro del Centro de Cómputo y solicitar al encargado que tome medidas al respecto.
9. Queda prohibido introducir cualquier tipo de alimentos y/o bebidas, por lo tanto no se permite ingerir alimentos mientras se encuentre dentro del Centro de Cómputo.